



UNIVERSITAS PANCASILA

Jalan Srengseng Sawah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp.(021)7270086–89 ext 193

www.cedc.univpancasila.ac.id, email : cedc@univpancasila.ac.id

| | | | |
|-------------|--------------------------------------|------------------------|-------------------|
| Dokumen | Standar Operasional Prosedur (SOP) | Tanggal dikeluarkan | 09 September 2021 |
| Judul | Pelaksanaan Program Entrepreneur Day | | |
| No. Dokumen | Nomor SOP/UP/03/02/22 | Tanggal direvisi | Revisi |
| Area | Standar Pengelola | | - |
| Unit Kerja | PPKLKM | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| TUJUAN | <ul style="list-style-type: none">• Sebagai acuan bagi Universitas Pancasila dalam merencanakan dan mengkoordinasikan pelaksanaan program wirausaha Universitas Pancasila dan menjadikan Entreprenurial University seperti tertuang dalam Renstra.• Meningkatkan keserasian dalam pelaksanaan program wirausaha dan mewujudkan tercapainya pelaksanaan program wirausaha di Universitas Pancasila yang berkualitas. |
| INDIKATOR KEBERHASILAN | <ul style="list-style-type: none">• Adanya Peserta• Adanya Ide Bisnis Peserta• Adanya Sertifikat |
| DEFINISI | Entrepreneur Day merupakan puncak acara dari Bootcamp Series, digelar bertepatan dengan HUT Universitas Pancasila. Mahasiswa menunjukkan produk bisnis nya pada booth yang disediakan untuk mendapatkan penilaian juri dan dinobatkan menjadi Young Entrepreneur UP |
| RUANG LINGKUP | <ul style="list-style-type: none">• Tata Cara Pendaftaran Entrepreneur Day• Pembentukan PIC• Sosialisasi• Pembekalan Mahasiswa• Pelaksanaan dan Pembuatan Laporan kegiatan |
| PIHAK YANG TERLIBAT | <ul style="list-style-type: none">• PPKLKM• Wakil Dekan I• Wakil Dekan III• Kepala Program Studi• Kepala Bagian Kemahasiswaan• PIC Fakultas |
| PENANGGUNG JAWAB | <ul style="list-style-type: none">• Ketua PPKLKM |
| REFERENSI | <ul style="list-style-type: none">• Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;• Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;• Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;• Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kemdikbud. |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• UU Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.• Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Dan Evaluasi Peta Proses Bisnis Dan Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi.• Peraturan Rektor Universitas Pancasila Nomor:03/PER.R/UP/VI/2020 Tentang Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka di Universitas Pancasila• Peraturan Rektor Universitas Pancasila Nomor:04/PER.R/UP/VI/2020 Tentang Petunjuk Teknis Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka di Universitas Pancasila• Renstra Universitas Pancasila 2020 |
|--|---|



SOP Kegiatan Boot

| NO | KEGIATAN | PELAKSANA | | | | | | | MUTU BAKU | |
|----|--|-----------|---------|-------------|---------------|---|-----------------|-----------|-----------|----------------------------------|
| | | PPKLM | KAPRODI | KABAG.KEMAH | PIC. FAKULTAS | TIM PELAKSANA KEGIATAN ENTREPRENEUR DAY | DOSEN MENTORING | MAHASISWA | WAKTU | DOKUMEN |
| 1 | PPKLM memberikan informasi kegiatan Entrepreneur Day | □ | □ | | | | | | 1 hari | Surat Undangan |
| 2 | Kaprodi menunjuk PIC kegiatan Entrepreneur Day berdasarkan Fakultas | | □ | | □ | | | | 7 hari | Surat PIC |
| 3 | Kaprodi Menyerahkan Nama PIC Kepada PPKLM | □ | □ | | | | | | 3 hari | Surat PIC |
| 4 | PPKLM Menunjuk Tim Pelaksana kegiatan Entrepreneur Day | | | | | □ | | | 1 hari | Surat Tugas |
| 5 | PIC Fakultas Menginfokan Mahasiswa/i untuk mengikuti kegiatan Entrepreneur Day | | | | | | | □ | 3 hari | Dokumen |
| 6 | Mahasiswa/i melaksanakan kegiatan Entrepreneur Day | | | | | | | □ | 1 hari | Proposal Usaha |
| 7 | Dosen Mentoring bersama PPKLM Melakukan Pendampingan dan Monev Kegiatan Entrepreneur Day | | | | | | | □ | 1 Hari | Dokumen Kuesioner, serta Laporan |
| 8 | Mahasiswa mendapatkan Sertifikat SKPI kegiatan Entrepreneur Day yang sudah dilaksanakan oleh Mahasiswa/i | | | | | | | □ | 1 Hari | Dokumen Kuesioner, serta Laporan |