



UNIVERSITAS PANCASILA

Jalan Srengseng Sawah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640

Telp.(021)7270086–89 ext 193

www.cedc.univpancasila.ac.id, email : cedc@univpancasila.ac.id

Dokumen	Standar Operasional Prosedur (SOP)	Tanggal dikeluarkan	1 Agustus 2020
Judul	Pelaksanaan Studi Independen Bersertifikat Program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka		
No. Dokumen	Nomor SOP/UP/03/02/21	Tanggal direvisi	Revisi
Area	Standar Pengelola		-
Unit Kerja	PPKLKM		

TUJUAN	Meningkatkan kompetensi lulusan, baik <i>softskills</i> maupun <i>hardskills</i> , agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan, serta menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian.
INDIKATOR KEBERHASILAN	<ul style="list-style-type: none">• Adanya Peserta• Adanya Penempatan Studi Independen Mahasiswa• Adanya Sertifikat
DEFINISI	Salah satu program dari kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka adalah Hak Belajar Tiga Semester di Luar Program Studi. Program tersebut merupakan amanah dari berbagai regulasi/landasan hukum pendidikan tinggi dalam rangka peningkatan mutu pembelajaran dan lulusan pendidikan tinggi.
RUANG LINGKUP	<ul style="list-style-type: none">• PPKLKM• Pembentukan Kepanitiaan,• Sosialisasi,• Pelaksanaan dan Pembuatan Laporan kegiatan
PIHAK YANG TERLIBAT	<ul style="list-style-type: none">• PPKLKM• Wakil Dekan I• Wakil Dekan III• Kepala Program Studi• Kepala Bagian Kemahasiswaan• PIC Fakultas
PENANGGUNG JAWAB	<ul style="list-style-type: none">• Ketua PPKLKM
REFERENSI	<ul style="list-style-type: none">• UU Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.• UU Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.• Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi• Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan dan Pembina Universitas Pancasila Nomor 072/YPPUP/UP/VII/2015 tanggal 24 Juli 2015 tentang Statuta Universitas Pancasila;• Peraturan Rektor Universitas Pancasila Nomor:03/PER.R/UP/VI/2020 Tentang Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka di Universitas Pancasila• Peraturan Rektor Universitas Pancasila Nomor:04/PER.R/UP/VI/2020 Tentang Petunjuk Teknis

	<p>Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka di Universitas Pancasila</p> <ul style="list-style-type: none">• Renstra Universitas Pancasila 2020
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



SOP Program Studi Independen Bersertifikat Merdeka Belajar - Kampus Merdeka

NO	KEGIATAN	PELAKSANA							MUTU BAKU	
		KEMENDIKBUD	REKTOR	PPKLM	KAPRODI	KABAG. KEMAHASISWAAN	PIC FAKULTAS	MAHASISWA	WAKTU	DOKUMEN
1	PPKLM Mendapatkan Info Bahwa Program Studi Independen Telah Dibuka Dari KEMENDIKBUD	□		→ □					1 hari	Surat Undangan
2	PPKLM Memberikan Info Kepada Kaprodi, Kabag. Kemah, Dan Mahasiswa				□	□		□	1 hari	Surat Undangan
3	Kaprodi Mensosialisasikan Program Ke Manajemen Internal				□				3 hari	-
4	Kaprodi Menunjuk Beberapa PIC Untuk Program Studi Independen Dan Studi Independen						→ □		1 hari	Surat PIC
5	PIC Fakultas Melakukan Pendampingan Mahasiswa Pada Saat Melakukan Submit Pemilihan Program Studi Independen dan Studi Independen							→ □	3 hari	-
6	Mahasiswa Mendaftar Ke Link Pendaftaran Yang Telah Dibuat PPKLM			□					7 hari	Link Google Form
7	PPKLM Melakukan Rekapitulasi Mahasiswa Yang Mendaftar dan Rekapitulasi Data Diberikan Kepada PIC Fakultas			□			→ □		2 hari	Dokumen Rekap Data Pendaftar
8	Kaprodi Bersama Tim PIC Fakultas Membuat Draft RPS Dan CPL Terkait Studi Independen Dan Studi Independen Sesuai Dengan Konversi 20 Sks.				□		→ □		1 hari	Draft RPS dan CPL
9	PIC Membuat Jadwal Untuk Submit Bersama Mahasiswa Terkait Program Studi Independen Dan Studi Independen, Untuk Penyesuaian RPS Dan CPL Terkait Konversi 20 Sks.							→ □	2 hari	-
10	Mahasiswa Melakukan Submit Lowongan Studi Independen Didampingi PIC Fakultas Ke Link KEMENDIKBUD	□							5 hari	Link KEMENDIKBUD
11	PPKLM Dan PIC Fakultas Dan Kaprodi Melakukan Koordinasi, Pengawasan Serta Evaluasi Dan Dibuat Laporan			→ □			→ □		3 Hari	Dokumen Kuesioner, serta Laporan
12	PPKLM Menyerahkan Laporan Studi Independen Kepada Rektor			□					1 Hari	Dokumen Kuesioner, serta Laporan