



**LAPORAN PELAKSANAAN
KEGIATAN PEMBELAJARAN *BLENDED LEARNING*
SEMESTER GENAP TAHUN 2018/2019**

MATA KULIAH
SEMESTER /.... sks

PROGRAM STUDI
FAKULTAS

OLEH

NAMA DOSEN (NIDN)
NAMA DOSEN (NIDN)

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PANCASILA
JAKARTA, JULI 2019**



Lembar Pengesahan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran *Blended Learning*
Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019

Fakultas/Prodi

1. Mata Kuliah *Blended Learning*

Nama Mata Kuliah :
Semester/sks :/ sks
Nama Dosen Koordinator :

2. Tim Dosen Pengampu Kelas Paralel/*Tim Teaching*

No	Nama Dosen Pengampu	Jab. Akademik (Jml A. Kredit)	Pengalaman Mengampu MK	Kelas	Jumlah mhs/cls
1		 tahun		
2		 tahun		
3		 tahun		
4		 tahun		
5		 tahun		

- Beri huruf tebal pada Nama Dosen Pelaksana *Blended Learning*
- Coret salah satu pilihan yang tersedia

3. Pelaksanaan Kuliah *Blended Learning*

Mg ke	Materi Kuliah/ Bahan Kajian	Tanggal	Kegiatan	Keterangan

Menyetujui,
Koordinator MK/Ketua Prodi

Jakarta, Juli 2019
Dosen Pelaksana BL

(.....)
NIDN

(.....)
NIDN.

Mengesahkan
Dekan

(.....)
NIDN

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang/rasionalisasi kegiatan pembelajaran *blended learning*; sekilas analisis SWOT terhadap nilai perkuliahan 2 tahun terakhir (Ts-1 dan Ts-2);
2. Rekam jejak pembelajaran dengan TIK
3. Deskripsi singkat matakuliah:
4. Target luaran pembelajaran *blended learning*

B. PELAKSANAAN

1. Merancang pembelajaran (jadwal kegiatan satu semester)
2. Mengembangkan materi ajar (konten), metode pembelajaran, dan tugas terstruktur di kelas (*off line*)
3. Mengunggah materi ajar, pengumuman dan tugas dengan pemanfaatan TIK
4. Melaksanakan ujian formatif (UTS) dan sumatif (UAS)
5. Analisis hasil belajar matakuliah berdasarkan indikator penilaian
6. Memfasilitasi umpan balik dan survei kepuasan mahasiswa dalam aspek: a) layanan belajar, b) aksesibilitas sumber belajar/tugas (*kuis, chatting, forum*), dan c) kualitas materi ajar/tugas/interaksi dosen-mahasiswa.

C. Hasil dan Pembahasan

1. Partipasi mahasiswa kuliah di kelas (*off line*) dengan di jaringan (*on line*);
2. Perbandingan hasil belajar Ts terhadap Ts-1 dan Ts-2
3. Analisis ketercapaian indikator penilaian tugas, ujian formatif dan sumatif
4. Analisis hasil survei kepuasan mahasiswa
5. Strategi keberlanjutan

D. Simpulan dan Saran

E. Lampiran

1. SK Mengajar
2. RPS yang telah direvisi/*updated* sesuai format SN-Dikti
3. Berita Acara kuliah *off-line* dan *on line*, ditambah *capture* pengumuman *online*
4. Tugas terstruktur, soal UTS dan UAS
5. Biodata dosen pengampu kuliah
6. Foto kegiatan di kelas atau saat *on line/chatting*

BIODATA DOSEN PENGAMPU KULIAH

I. Identitas Dosen

Nama lengkap	:	
Tempat/Tanggal Lahir	:	
NIDN	:	
Jabatan Akademik	:	
Pangkat/Golongan	:	
Nomor HP.	:	
Alamat email	:@univpancasila.ac.id
Dosen tetap UP; tmt	:	
Serdos tahun	:	
Bidang Ilmu	:	

II. Pendidikan

Jenjang	Lulus tahun	Prodi	Perguruan Tinggi
S-1			
S-2			
S-3			
Profesi			

III. Pengalaman Mengajar Semester Gasal dan Genap

No	Nama Mata kuliah	Sm	sks	Mulai	Kelas Paralel/Tim
1					
2					
3					
4					
5					
6					

IV. Pengalaman Seminar/ Pelatihan pembelajaran

No	Nama Kegiatan	Penyelenggara	Tahun	Keterangan
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Jakarta,.....

(Nama Dosen)
NIDN